

LIRE ET COMPRENDRE SON BILAN ET SON COMPTE DE RESULTAT

| | |
|-------------------------------|---|
| OBJECTIFS PEDAGOGIQUES | Savoir interpréter et exploiter les informations fournies par la lecture des états financiers (bilans, compte de résultat,...) |
| PUBLIC | Tous corps d'état |
| PRE-REQUIS | aucun |
| EVALUATION | Attestation de fin de formation |
| METHODES | Remis d'un support de formation, Exercices de mise en situation, Application sur les chiffres des stagiaires (bilan et compte de résultat nécessaires lors de la formation). (Taux de satisfaction : 100% ; Taux de d'abandon : 0%) |

PROGRAMME

Durée : 7 heure(s) sur 1 jour(s)

LE COMPTE DE RESULTAT ET SON CONTENU

- Présentation du compte de résultat
- La répartition des charges
- La répartition des produits
- Les différents niveaux de résultats fournis par le compte de résultat

LE BILAN ET SON CONTENU

- Présentation du bilan
- Les principaux éléments du passif
- Donner les points clés de la lecture du document pour les partenaires (Banques, Assureurs,... etc).